

CFGS Integración Social

Los datos de este proyecto, son datos reales extraídos de un proyecto ya en marcha. No contiene toda la información del proyecto sino un extracto del mismo.

Módulos profesionales implicados en el proyecto y horas de cada módulo que estarán en dual (en la empresa):

Módulos Profesionales	Horas en Empresa
- 1º Inserción sociolaboral	76:00
- 1º Metodología de la intervención social	72:00
- 1º Promoción de la autonomía personal	76:00
- 1º Sistemas aumentativos y alternativos de comunicación	57:00
- 2º Apoyo a la intervención educativa	94:00
- 2º Atención a las unidades de convivencia	88:00
- 2º Habilidades Sociales	75:00

Actividades que realiza la empresa:

Promoción y programación de la autonomía personal

- Realización de una valoración del estado de una persona para determinar los objetivos de las actividades.
- Planificación de las actividades de promoción de autonomía en las actividades de la vida diaria de un usuario/a del centro.
- Establecimiento de las adaptaciones de las ayudas técnicas en función de las características del usuario/a.
- Selección de las técnicas para favorecer la autonomía en las actividades de la vida diaria en un estudio de caso
- Determinación de las medidas

Gestión de proyectos

Determinar los elementos de un proyecto, las estrategias de promoción y difusión, la perspectiva de género y los procedimientos de evaluación según diversos modelos

Participar en la elaboración de la planificación de un proyecto de intervención siguiendo las directrices de la entidad (Modelo de la convocatoria en la que se quiere participar, elaboración de la fundamentación, metodología y demás apartados de las planificaciones Elaboración del análisis de la realidad previo a la planificación

Intervención educativa en el aula específica y aulas de apoyo

Identificación de la evaluación psicopedagógica como base de la planificación

Planifica el apoyo a la intervención educativa, relacionándolo con las competencias del técnico en integración social dentro del equipo interdisciplinar y los principios de inclusión e individualización. Desarrollará actividades de apoyo a la intervención educativa, adecuando los materiales curriculares y realizará el seguimiento.

Elaboración del informe de evaluación Información a los padres o tutores del alumnado

Intervención en las Unidades de convivencia

Identificación de los niveles de autonomía en las distintas unidades de convivencia.

Elaboración de un informe donde aparezcan las necesidades de las unidades de convivencia en el ámbito doméstico, personal y relacional. Realizar un análisis sobre las necesidades de formación, información, supervisión y acompañamiento de la unidad de convivencia.

Diseño de un programa donde se planteen los objetivos y estrategias de intervención social en relación a las necesidades de la unidad de conviven

Actividades de habilidades sociales

Implementación de técnicas para favorecer la comunicación y relación con su entorno, dinamizando grupos e implementando estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas, y, finalmente, evaluando los procesos grupales.

Programación de sistemas alternativos de comunicación

Organiza, aplica y evalúa programas de comunicación y sistemas alternativos y aumentativos de comunicación con o sin ayuda.

Identificación de las ayudas técnicas adecuadas para aplicar a casos concretos, ubicación y uso que se les deben dar

Aplicación de símbolos y pictogramas según el caso de intervención. Información a terceras personas para la puesta en práctica del sistema elegido.

Creación de programas en lengua de signos y de otros sistemas sin ayuda Práctica de mensajes en lengua de

Inserción sociolaboral

Planificación de proyectos de inserción sociolaboral (autoempleo, empleo con apoyo...)

Conocimiento de los documentos administrativos. Elaboración de itinerarios de inserción sociolaboral.

Puesta en práctica de estrategias para propiciar la implicación de las personas usuarias y su entorno en la búsqueda activa de empleo.

Colaboración con el equipo interdisciplinar en el análisis del ajuste Aplicación de técnicas de entrenamiento en habilidades sociolaborales Planificación y evaluación

Módulos Profesionales

Módulo Profesional: Inserción sociolaboral

- Formación inicial:

RA1 Caracteriza el contexto de la inserción sociolaboral, analizando el marco legal y los recursos existentes.

Introducción a la inserción laboral de los distintos colectivos

(RA2 PARTE)

a) Lectura de documentación sobre las necesidades específicas de inserción laboral que presentan los diferentes colectivos de intervención.

b) Identificación de las variables que contribuyen a determinar las competencias laborales de distintos colectivos y personas usuarias.

c) Reflexión sobre la importancia de respetar el derecho de autodeterminación de las personas usuarias. Elaboración del Decálogo ético del Integrador social.

d) Explicación de las principales fases y elementos del proceso de planificación de proyectos de inserción sociolaboral.

e) Diseño y elaboración de programas de inserción laboral individualizados dirigidos a víctimas de violencia de género

- Formación en alternancia en la empresa:

RA2. Planifica la intervención en inserción laboral, identificando las necesidades de las personas a las que va dirigida. RA3. Aplica técnicas de entrenamiento en habilidades sociolaborales, relacionando las necesidades de las personas usuarias con el entorno laboral. RA4. Planifica actividades de inserción sociolaboral, analizando la metodología de Empleo con Apoyo. RA5. Define procedimientos para el seguimiento y evaluación del proceso de inserción sociolaboral, justificando la selección de las estrategias, técnicas e instrumentos de evaluación	-Inserción sociolaboral
RA2. Planifica la intervención en inserción laboral, identificando las necesidades de las personas a las que va dirigida. RA3. Aplica técnicas de entrenamiento en habilidades sociolaborales, relacionando las necesidades de las personas usuarias con el entorno laboral. RA5. Define procedimientos para el seguimiento y evaluación del proceso de inserción sociolaboral, justificando la selección de las estrategias, técnicas e instrumentos de evaluación	-Inserción sociolaboral
2. Planifica la intervención en inserción laboral, identificando las necesidades de las personas a las que va dirigida. 3. Aplica técnicas de entrenamiento en habilidades sociolaborales, relacionando las necesidades de las personas usuarias con el entorno laboral. 4. Planifica actividades de inserción sociolaboral, analizando la metodología de Empleo con Apoyo.	-Inserción sociolaboral

- Formación en alternancia en el centro educativo:

- Lectura de documentación sobre las necesidades específicas de inserción laboral que presentan los diferentes colectivos de intervención.
- Identificación de las variables que contribuyen a determinar las competencias laborales de distintos colectivos y personas usuarias.
- Reflexión sobre la importancia de respetar el derecho de autodeterminación de las personas usuarias.
Elaboración del Decálogo ético del Integrador social.
- Explicación de las principales fases y elementos del proceso de planificación de proyectos de inserción sociolaboral.
- Diseño y elaboración de programas de inserción laboral individualizados dirigidos a víctimas de violencia de género.
- Estudio y reflexión de los principios que rigen los proyectos de Empleo con Apoyo.
- Identificación de los apoyos naturales, Técnicas y recursos que facilitan la adaptación y la evaluación en los programas de empleo con apoyo.

a) Elaboración de un mapa conceptual de los indicadores que determinan el éxito o el fracaso de los proyectos de inserción laboral.

Módulo Profesional: **Promoción de la autonomía personal**

- Formación inicial:

RA1. Elabora programas de entrenamiento de habilidades de autonomía personal y social, seleccionando las técnicas propias de la intervención.

(PARTE DE RA2) Valoraciones de estudios de casos de habilidades de la vida diaria y conocimiento de las distintas técnicas.

(PARTE TEÓRICA RA3, RA4 Y RA5). Organiza actividades de adquisición de competencias básicas de movilidad, habilidades sociales y estimulación cognitiva.

(PARTE TEÓRICA RA6)) A. Investigación y elaboración de una guía de servicios y recursos comunitarios y su modo de utilización.

B. Identificación de los protocolos de actuación ante situaciones de crisis en las personas con problemas de autonomía.

- Formación en alternancia en la empresa:

RA2. Organiza actividades de adquisición de habilidades de la vida diaria, describiendo las fases del proceso de promoción de autonomía. RA3. Organiza actividades de adquisición de competencias básicas de movilidad describiendo las fases del proceso., RA4. Organiza actividades de entrenamiento y adquisición de habilidades sociales, justificando su elección. RA5. Organiza actividades de estimulación, mantenimiento y rehabilitación de las capacidades cognitivas, seleccionándolas en función de las necesidades que presenten. RA6. Desarrolla actividades de entrenamiento de habilidades de autonomía personal y social, seleccionándolas en función de las características de las personas usuarias. RA7. Realiza actividades de seguimiento del proceso de promoción de habilidades de autonomía personal y social, justificando la selección de las estrategias, técnicas e instrumentos de evaluación.	-Promoción y programación de la autonomía personal
---	--

2. Organiza actividades de adquisición de habilidades de la vida diaria, describiendo las fases del proceso de promoción de autonomía. 3. Organiza actividades de adquisición de competencias básicas de movilidad, describiendo las fases del proceso. 4. Organiza actividades de entrenamiento y adquisición de habilidades sociales, justificando su elección 5. Organiza actividades de estimulación, mantenimiento y rehabilitación de las capacidades cognitivas, seleccionándolas en función de las necesidades que presenten. 6. Desarrolla actividades de entrenamiento de habilidades de autonomía personal y social, seleccionándolas en función de las características de las personas usuarias. 7. Realiza actividades de seguimiento del proceso de promoción de habilidades de autonomía personal y social, justificando la selección de las estrategias, técnicas e instrumentos de evaluación	-Promoción y programación de la autonomía personal
2. Organiza actividades de adquisición de habilidades de la vida diaria, describiendo las fases del proceso de promoción de autonomía 3. Organiza actividades de adquisición de competencias básicas de movilidad, describiendo las fases del proceso. 4. Organiza actividades de entrenamiento y adquisición de habilidades sociales, justificando su elección. 5. Organiza actividades de estimulación, mantenimiento y rehabilitación de las capacidades cognitivas, seleccionándolas en función de las necesidades que presenten 6. Desarrolla actividades de entrenamiento de habilidades de autonomía personal y social, seleccionándolas en función de las características de las personas usuarias 7. Evaluación de programas de autonomía	- Promoción y programación de la autonomía personal

- Formación en alternancia en el centro educativo:

(PARTE RA3)

- a) Realización de la valoración de un caso para determinar los objetivos de las actividades.
- b) Elaboración de un cuadro con las técnicas de orientación y movilidad.
- c) Identificación de los medios y ayudas técnicas para la orientación y la movilidad.

(PARTE RA4)

- a) Identificación de los principales obstáculos que dificultan la comunicación e interacción social de la persona.
- b) Valoración del estado de las personas de un caso para determinar los objetivos de las actividades.
- c) Definición de distintas situaciones de enseñanza-aprendizaje de adquisición de habilidades sociales.

d) Identificación de las estrategias metodológicas que se deben seguir en el proceso de intervención.

(PARTE RA5)

a) Valoración de las personas para determinar los objetivos de las actividades en un estudio de casos.

b) Selección de las estrategias de intervención dirigidas al mantenimiento y mejora de las capacidades cognitivas.

c) Definición de las técnicas y procedimientos que hay que aplicar en el desarrollo de actividades de estimulación, mantenimiento y rehabilitación de las capacidades cognitivas.

(PARTE RA6)

a) Investigación y elaboración de una guía de servicios y recursos comunitarios y su modo de utilización.

b) Identificación de los protocolos de actuación ante situaciones de crisis en las personas con problemas de autonomía.

(PARTE RA7)

a) Valoración del trabajo realizado en la empresa colaboradora una vez finalizado el periodo de alternancia, destacando la participación en el equipo interdisciplinar: coordinación, técnicas de trabajo, seguimiento realizado de la intervención y mejoras propuestas.

Módulo Profesional: **Sistemas aumentativos y alternativos de comunicación**

- Formación inicial:

RA1. Detecta las necesidades comunicativas del usuario, relacionándolas con los sistemas alternativos y aumentativos de comunicación.

(PARTE TEÓRICA DE RA2). Organiza la intervención para potenciar la comunicación, interpretando las características del usuario y del contexto.

(PARTE RA3)

a.Descripción de las características y utilidades básicas de los principales sistemas alternativos de comunicación con ayuda.

b.Análisis de la importancia de incrementar el número de símbolos y pictogramas atendiendo a los intereses y necesidades de la persona usuaria

.Descripción de las estructuras básicas de los sistemas alternativos sin ayuda y los principales signos utilizados en las situaciones habituales de atención social y educativa.

b.Análisis la importancia de aumentar el número de signos y su contenido atendiendo a los intereses y necesidades de la persona usuaria

- Formación en alternancia en la empresa:

RA2. Organiza la intervención para potenciar la comunicación, interpretando las características del usuario y del contexto. RA3. Aplica programas de intervención en el ámbito de la comunicación, empleando sistemas alternativos y aumentativos con ayuda. RA4. Aplica programas de intervención en el ámbito de la comunicación, empleando lengua de signos y sistemas alternativos y aumentativos sin ayuda. RA5. Comprueba la eficacia de la intervención, detectando los aspectos susceptibles de mejora en el ámbito comunicativo.	-Programación de sistemas alternativos de comunicación
--	--

2. ORGANIZA LA INTERVENCIÓN PARA POTENCIAR LA COMUNICACIÓN, INTERPRETANDO LAS CARACTERÍSTICAS DEL USUARIO Y DEL CONTEXTO 3. APLICA PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO DE LA COMUNICACIÓN, EMPLEANDO SISTEMAS ALTERNATIVOS Y AUMENTATIVOS CON AYUDA 4. APLICA PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO DE LA COMUNICACIÓN, EMPLEANDO LENGUA DE SIGNOS Y SISTEMAS ALTERNATIVOS Y AUMENTATIVOS SIN AYUDA 5. COMPRUEBA LA EFICACIA DE LA INTERVENCIÓN, DETECTANDO LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA EN EL ÁMBITO COMUNICATIVO	-Programación de sistemas alternativos de comunicación
--	--

- Formación en alternancia en el centro educativo:

(PARTE RA4)

a.Descripción de las estructuras básicas de los sistemas alternativos sin ayuda y los principales signos utilizados en las situaciones habituales de atención social y educativa.

b.Análisis la importancia de aumentar el número de signos y su contenido atendiendo a los intereses y necesidades de la persona usuaria

Módulo Profesional: **Metodología de la intervención social**

- Formación inicial:

RA1. Determina métodos, técnicas e instrumentos para el análisis de la realidad social, interpretando sus características y el ámbito de aplicación

(PARTE RA2)

a) Elaboración de una tabla comparativa de los diversos modelos teóricos de intervención social, así como sus propuestas de planificación a partir de la documentación aportada e investigada.

b) Identificación de los principales métodos, técnicas e instrumentos aplicables en la intervención social (PARTE RA3)

a) Explicación de los conceptos y procesos básicos relativos a la publicidad y los medios de comunicación.

b) Visionado de ejemplos publicitarios para valorar la importancia de los medios de comunicación en la promoción y difusión de los proyectos sociales.

c) Identificación de los elementos fundamentales de una campaña de promoción y difusión.

(PARTE RA4)

a) Estudio y reflexión del marco legislativo que promueve la igualdad de oportunidades.

b) Análisis de la información y recursos de las instituciones y organismos de igualdad que existan en el entorno de la intervención.

c) Se han identificado los criterios para incorporar la perspectiva de género en los proyectos y en los instrumentos de promoción y difusión.

f) Análisis de los protocolos internacionales sobre el uso del lenguaje no sexista

(PARTE RA5)

a) Identificación de modelos, técnicas e instrumentos de evaluación en la intervención social.

- Formación en alternancia en la empresa:

RA2. Determina los elementos que constituyen un proyecto de intervención social, relacionándolos con los diferentes modelos de planificación. RA3. Determina estrategias de promoción y difusión de proyectos de intervención social, relacionando los recursos disponibles con los objetivos que se persiguen. RA4. Incorpora la perspectiva de género en la elaboración de los proyectos de intervención social, relacionando las estrategias y criterios utilizados con el marco teórico y legal vigente. RA5. Define procedimientos de evaluación de proyectos de intervención social, analizando los diferentes modelos teóricos y teniendo en cuenta la perspectiva de género	-Gestión de proyectos
3. Determina estrategias de promoción y difusión de proyectos de intervención social, relacionando los recursos disponibles con los objetivos que se persiguen. 5. Define procedimientos de evaluación de proyectos de intervención social, analizando los diferentes modelos teóricos y teniendo en cuenta la perspectiva de género	-Gestión de proyectos
4. Elaboración de planificaciones 5. Define procedimientos de evaluación de proyectos de intervención social, analizando los diferentes modelos teóricos y teniendo en cuenta la perspectiva de género	-Gestión de proyectos

- Formación en alternancia en el centro educativo:

(PARTE RA4)

- a) Estudio y reflexión del marco legislativo que promueve la igualdad de oportunidades.
- b) Análisis de la información y recursos de las instituciones y organismos de igualdad que existan en el entorno de la intervención.
- c) Se han identificado los criterios para incorporar la perspectiva de género en los proyectos y en los instrumentos de promoción y difusión.
- f) Análisis de los protocolos internacionales sobre el uso del lenguaje no sexista

Módulo Profesional: **Atención a las unidades de convivencia**

- Formación inicial:

(PARTE DEL RA1) estudio de los diversos modelos de intervención en Unidades de convivencia. Estudio y recopilación de los recursos. Identificación de todos los recursos existentes en unidades de convivencia.

Descripción de los factores que intervienen en la adquisición de competencias necesarias en las unidades de convivencia

(PARTE DEL RA2). Se han descrito los factores que intervienen en la adquisición de competencias necesarias para la autonomía de las unidades de convivencia.

- Formación en alternancia en la empresa:

RA1. Planificación de la intervención en la unidad de convivencia, RA2. Organiza la intervención en la unidad de convivencia, RA3. Diseño de las actividades en las unidades de convivencia (espacio, tiempo) para una mejor intervención RA6. Realiza actividades para el control y seguimiento de la intervención en la unidad de convivencia, justificando la selección de las estrategias, técnicas e instrumentos de evaluación	-Intervención en las Unidades de convivencia
---	--

- Formación en alternancia en el centro educativo:

(PARTE RA3)

a. Se han descrito los factores que intervienen en la adquisición de competencias necesarias para la autonomía de las unidades de convivencia.

RA4.Organiza estrategias de intervención en el ámbito de la prevención de violencia doméstica, analizando los factores personales y sociales.

RA5.Desarrolla estrategias de intervención en violencia doméstica, relacionando las características de la situación con el protocolo establecido.

Módulo Profesional: **Apoyo a la intervención educativa**

- Formación inicial:

Introducción al contenido que se verá en las entidades

- Formación en alternancia en la empresa:

RA3. Desarrolla actividades de apoyo a la intervención educativa, adecuando los materiales curriculares a las directrices del equipo interdisciplinar y las necesidades del alumnado. RA4. Realiza el seguimiento de los procesos de apoyo a la intervención educativa, transmitiendo la información al equipo interdisciplinar o al tutor o tutora del alumnado por los cauces establecidos.	-Intervención educativa en el aula específica y aulas de apoyo
RA3. Desarrolla actividades de apoyo a la intervención educativa, adecuando los materiales curriculares a las directrices del equipo interdisciplinar y las necesidades del alumnado. RA4. Realiza el seguimiento de los procesos de apoyo a la intervención educativa, transmitiendo la información al equipo interdisciplinar o al tutor o tutora del alumnado por los cauces establecidos.	-Intervención educativa en el aula específica y aulas de apoyo

1. Caracteriza el apoyo a la intervención educativa, relacionándolo con las competencias y el ámbito de actuación del técnico en el centro escolar 2. Organiza el apoyo a la intervención educativa, aplicando las directrices del equipo interdisciplinar y los principios de inclusión e individualización 3. Desarrolla actividades de apoyo a la intervención educativa, adecuando los materiales curriculares a las directrices del equipo interdisciplinar y las necesidades del alumnado. 4. Realiza el seguimiento de los procesos de apoyo a la intervención educativa, transmitiendo la información al equipo interdisciplinar o al tutor o tutora del alumnado por los cauces establecidos.	-Intervención educativa en el aula específica y aulas de apoyo
---	--

- Formación en alternancia en el centro educativo:

- Estudio de las personas susceptibles de intervención por parte del técnico, en el contexto educativo.
- Descripción de las estructuras organizativas de los centros que atienden alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.
- Análisis de la legislación vigente en relación con la atención a la diversidad en los centros educativos.
- Identificación de los diferentes niveles de concreción curricular y los elementos básicos del currículo.
- Valoración de la intervención educativa dirigida al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, con el proyecto educativo y los documentos de programación del centro

Módulo Profesional: **Habilidades Sociales**

- Formación inicial:

(PARTE RA1)

- Explicación de los principios de la inteligencia emocional y social.
- Descripción de las distintas etapas de un proceso comunicativo.
- Se han identificado los diferentes estilos de comunicación, sus ventajas y limitaciones.

(PARTE RA2)

- Realización de un mapa conceptual, a partir de la documentación aportada, de los elementos fundamentales de un grupo, su estructura y dinámica así como los factores que pueden modificarlas.
- Análisis de las diferentes técnicas de dinamización y funcionamiento de grupos.
- Explicación las ventajas del trabajo en equipo frente al individual.
- Identificación de los diversos roles que pueden darse en un grupo y las relaciones entre ellos.

PARTE RA3)

- Descripción de los diferentes tipos y funciones de las reuniones.
- Identificación de las etapas del desarrollo de una reunión y de las técnicas aplicadas.
- Explicación y reflexión sobre las técnicas de moderación, de participación, de exposición de la información y de resolución de conflictos que se puedan dar en las reuniones.
- Elaboración de instrumentos de recogida de información y evaluación de resultados de una reunión

PARTE RA4)

- Análisis y reflexión sobre las principales fuentes de los problemas y conflictos grupales
- Elaboración de esquemas con las técnicas y estrategias para la gestión de conflictos según los modelos teóricos.

- c) Identificación y descripción de las estrategias más adecuadas para la búsqueda de soluciones y resolución de problemas.
- d) Conocimiento de las diferentes fases del proceso de toma de decisiones.
- e) Planificación de las técnicas de mediación y negociación en estudios de casos.

- Formación en alternancia en la empresa:

RA1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social. RA2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo. RA3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto. RA4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos. RA5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora	-Actividades de habilidades sociales
RA1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social. RA2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo. RA3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto. RA4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos. RA5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.	-Actividades de habilidades sociales

1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social 2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo. 3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto. 4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos 5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.	-Actividades de habilidades sociales
1. Implementa estrategias y técnicas para favorecer la comunicación y relación social con su entorno, relacionándolas con los principios de la inteligencia emocional y social. 2. Dinamiza el trabajo del grupo, aplicando las técnicas adecuadas y justificando su selección en función de las características, situación y objetivos del grupo. 3. Conduce reuniones analizando las distintas formas o estilos de intervención y de organización en función de las características de los destinatarios y el contexto. 4. Implementa estrategias de gestión de conflictos y resolución de problemas seleccionándolas en función de las características del contexto y analizando los diferentes modelos. 5. Evalúa los procesos de grupo y la propia competencia social para el desarrollo de sus funciones profesionales, identificando los aspectos susceptibles de mejora.	-Actividades de habilidades sociales

- Formación en alternancia en el centro educativo:

(PARTE RA2)

- Realización de un mapa conceptual, a partir de la documentación aportada, de los elementos fundamentales de un grupo, su estructura y dinámica así como los factores que pueden modificarlas.
- Análisis de las diferentes técnicas de dinamización y funcionamiento de grupos.
- Explicación las ventajas del trabajo en equipo frente al individual.
- Identificación de los diversos roles que pueden darse en un grupo y las relaciones entre ellos.

PARTE RA3)

- a) Descripción de los diferentes tipos y funciones de las reuniones.
- b) Identificación de las etapas del desarrollo de una reunión y de las técnicas aplicadas.
- c) Explicación y reflexión sobre las técnicas de moderación, de participación, de exposición de la información y de resolución de conflictos que se puedan dar en las reuniones.
- d) Elaboración de instrumentos de recogida de información y evaluación de resultados de una reunión.

(PARTE RA4)

- a) Análisis y reflexión sobre las principales fuentes de los problemas y conflictos grupales
- b) Elaboración de esquemas con las técnicas y estrategias para la gestión de conflictos según los modelos teóricos.
- c) Identificación y descripción de las estrategias más adecuadas para la búsqueda de soluciones y resolución de problemas.
- d) Conocimiento de las diferentes fases del proceso de toma de decisiones.
- e) Planificación de las técnicas de mediación y negociación en estudios de casos.